

## PLANO DE UTILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIUSUARIO

### 1. AGENDAMENTO

A utilização do equipamento é franqueada aos pesquisadores coordenadores de projetos associados e projetos complementares que constam no processo FAPESP, os quais deverão agendar a utilização com o técnico responsável.

A cronologia de utilização corresponderá à ordem do agendamento, salvo acordo entre os usuários.

A utilização do equipamento por outros pesquisadores será avaliada pelo responsável pelo processo e dependerá de tempo disponível na agenda. Para essa avaliação, o interessado deverá encaminhar um formulário para solicitação de uso do equipamento em que descreve o objetivo da análise, o número de análises e se precisará de apoio do técnico para alguma etapa do projeto.

### 2. RATEIO DE DESPESAS

Cada usuário deverá arcar com as despesas oriundas de suas análises e arcar com a reposição de peças consumíveis de modo a deixar o equipamento nas mesmas condições de operação em que encontrou.

Para isso, antes da utilização do equipamento, o técnico responsável fará uma previsão de custo e o pesquisador assinará um documento em que manifesta ciência e de acordo com os custos apresentados.

A reposição de peças ou o custo com a hora técnica especializada que sejam necessários para a manutenção do equipamento serão rateados entre os pesquisadores que utilizaram o equipamento nos 12 meses anteriores.

### 3. OUTROS

As etapas de preparação de amostra e interpretação dos resultados são responsabilidade do pesquisador.

Qualquer problema identificado com o equipamento deve ser imediatamente comunicado ao responsável.

Manutenção e reposição de peças devido à má utilização deverão ser arcados integralmente pelo pesquisador que esteja utilizando o equipamento, sem rateio entre os demais.